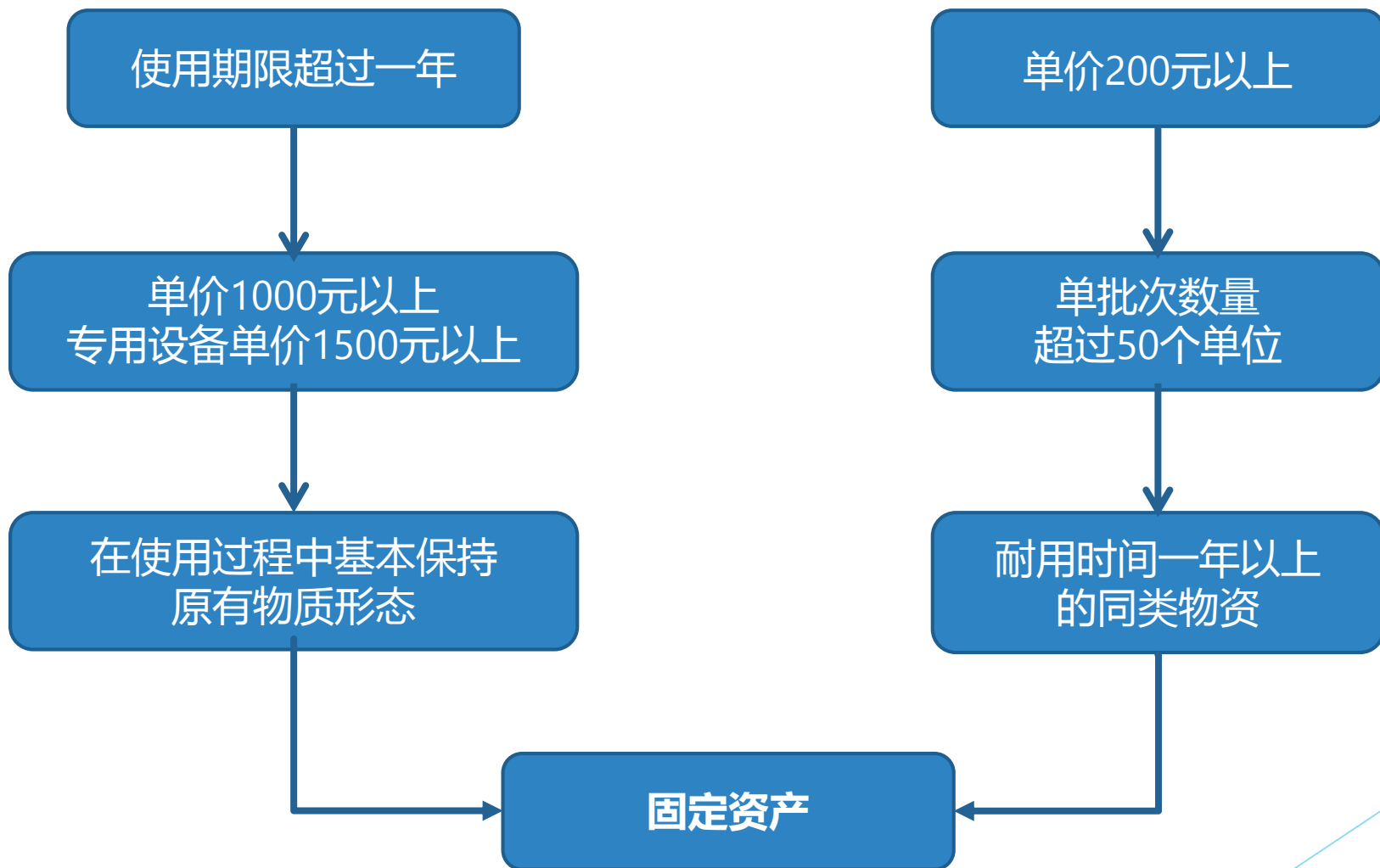


固定资产管理应知应会手册

- ◆ 固定资产的范围、分类
- ◆ 固定资产配置、购建与验收
 - ◆ 固定资产领用、使用
 - ◆ 固定资产处置

固定资产的范围



主要包括各类船艇与系统设备的高价周转件、零部件、公用训练装备，以及用于固定资产建造且符合上述规定的单项设备和在建工程中的建筑主材等。

固定资产的分类

房屋及构筑物

指房屋、构筑物及其附属设施。

专用设备

指各种具有专门性能和专门用途的设备。

通用设备

指办公和业务使用的通用性设备、交通工具、通讯工具等。

文物和陈列品

指古玩、字画、纪念品、装饰品、展品、藏品等。

图书和档案

指图书、期刊、音像图片资料、档案等。

家具、用具、装具

指桌椅、沙发、文件橱柜、餐具、板车、货架等。

固定资产配置、购建

按照学校《预算管理暂行办法》
提出购建计划

充分考虑学校事业发展需要及后续维护成本，要考虑技术的适用性，并与现有设施相匹配。体育器材要与现行的比赛规则相适应。

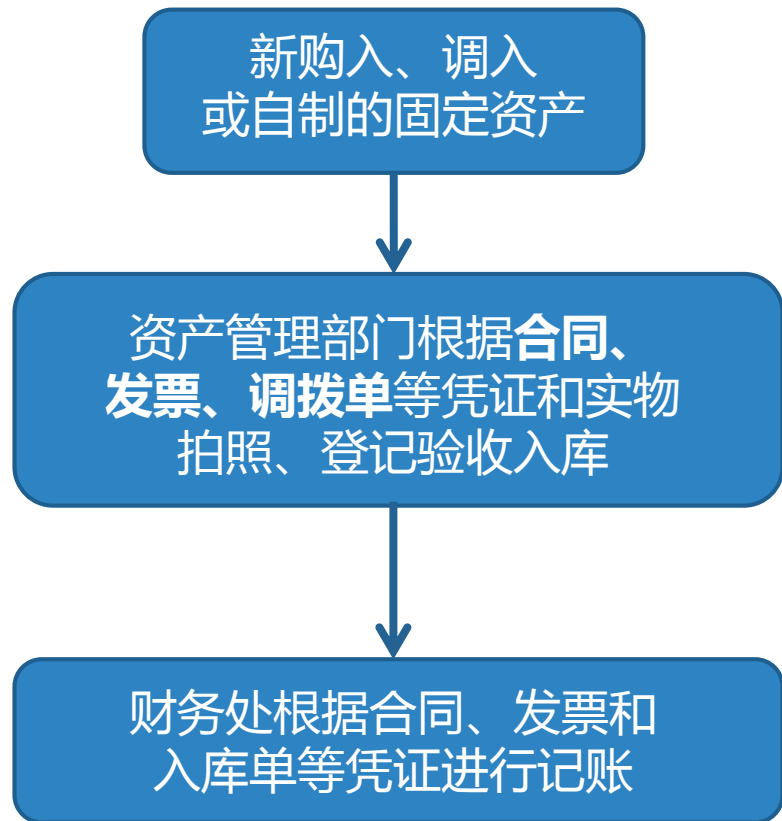
严格按照学校《采购工作管理
暂行办法》进行购建

年度内同类固定资产须按计划一次性购建，不得拆分。因特殊情况需计划外购建的，要从严履行审批和购建程序。

资产入库及财务记账

固定资产配置、构建

—资产入库及财务记账



贵重的船艇器材和专业仪器设备，须提供**行业认证书、质量合格证书**以及**质保书**等材料，同时还应由使用部门和相关技术人员对技术性能和产品质量进行**检验**并签字确认，如发现技术性能、产品质量及规格型号不符等情况，要查明原因，在质保期内向有关单位联系解决。

固定资产配置、购建

—资产入库及财务记账

基建及维修改造项目竣工验收合格
拟增加交付使用的固定资产

项目主管部门应至少提前20个工作日
向资产管理部门提交书面**资产移交申请**

资产管理部门组织拟定复核验收方案
并统一组织现场复核、查验和盘点

经复核验收确认达到交付使用要求的
按程序登记固定资产账

属于政府专项投资项目或含有技术设备的还应会同或委托有关技术部门进行复核验收。

固定资产配置、构建

—资产入库及财务记账

基建及维修改造项目综合验收合格
达到交付使用状态
但尚未办理竣工决算手续

由基建维修部门填制《基建维修项目
交付使用资产明细表》，提出预估
价值，并报分管领导审批

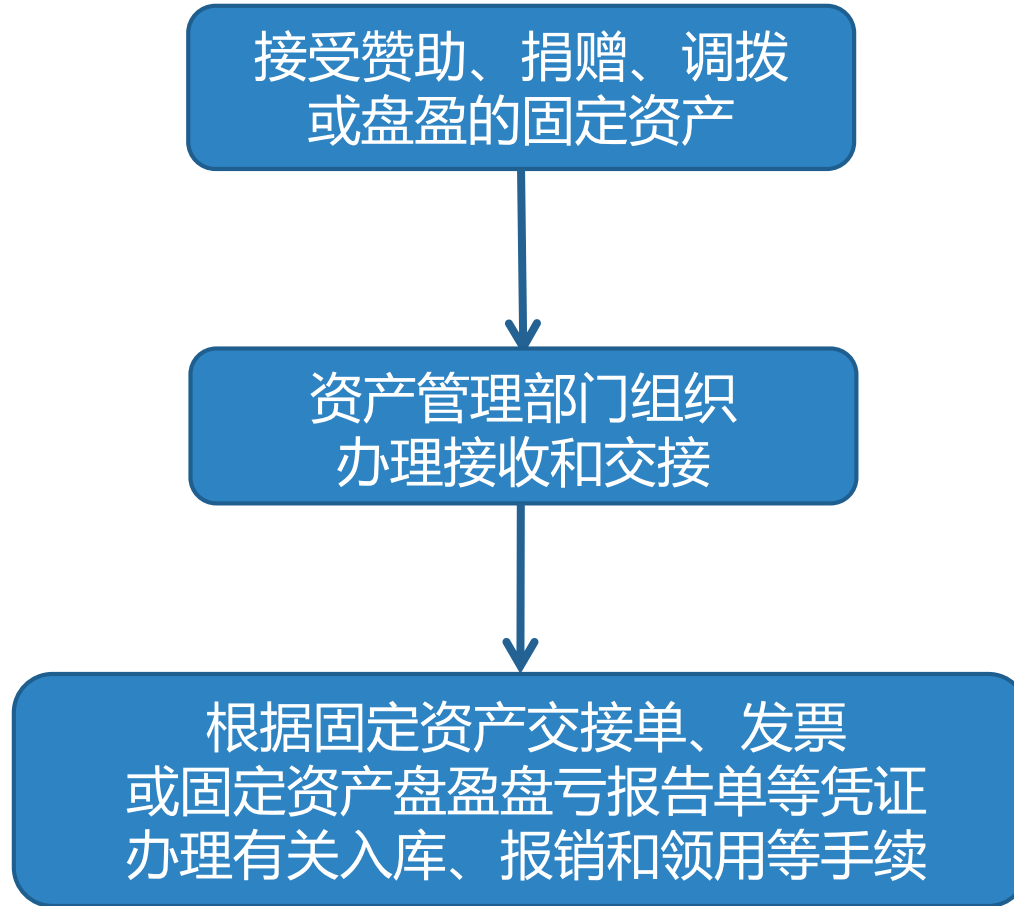
竣工财务决算批复后，由基建维修部门
重新填制交付使用资产明细表，按照实际
成本调整暂估价值，并报分管领导审批

依据交付使用明细表、交付使用
验收单据等按照暂估价值
登记固定资产账

根据交付使用资产明细表
重新调整固定资产账目

固定资产配置、构建

—资产入库及财务记账



固定资产领用、使用

采购之初已明确使用部门

使用部门安排人员到资产管理部门
办理出库领用手续

采购之初未明确具体使用部门

由领用部门提出申请，填写《固定资产申领表》
经领用部门分管领导和资产管理部门分管领导
签批后办理资产领用手续

- 使用部门要加强固定资产的使用管理，**责任到人**。部门人员岗位调整涉及到资产调整的，要办理交接手续，并报资产管理部门调整卡片信息。
- 使用部门要做到**及时维护保养和定期检测检修**相结合，保证正常使用。根据资产使用情况于**每年11月份**提出**下一年度固定资产维修计划**报有关职能部门维修。
- 使用部门对船艇器材、大型和贵重仪器设备、专用设备除了指定**专人负责管理或使用外**，**应制定操作规程**，建立**维护保养、使用交接台账**。技术复杂、精密度高的器材设备的操作人员，应在**考核合格后**，方可上岗。
- 使用部门可根据需要对房屋建筑物、船艇等重大资产和重要设备提出**财产投保意见**，经资产管理部门和财务部门审核，并报校领导审批同意后，由使用部门按要求办理保险手续。如发生保险范围内的事项，使用部门要及时办理理赔手续。

固定资产处置

处置权限

单项或批量价值200万元（不含）以下
（不含房屋、土地、车辆、对外投资股权）

学校自行审批，处置情况在完成后
5个工作日内报总局备案

单项或批量价值在200万元（含）以上
（不含房屋、土地、车辆、对外投资股权）

以正式文件向体育总局申报
待体育总局或经由体育总局报
财政部批复同意后再行处置

一次性处置同类批量固定资产，应当按照自上次处置后，所累积的同类固定资产来确定价值额度，不得随意拆分。

固定资产处置

处置程序

使用部门对需要处置的资产提出申请并填写《固定资产处置申请表》抄送资产管理部门说明拟处置资产情况

资产管理部门每季度第一个月的20日前集中受理固定资产处置的审核逾期申报的纳入下季度集中处置

组织使用部门及其他有关部门进行审查和技术鉴定
审查鉴定没有问题的，汇总报校长办公会审批
对需要上报总局审批的资产，于每季度第一个月末前上报体育总局